

令和 7 年度

## 第 1 回 P T A 役 員 会

### 次第

日時：令和 7年 4月 11日(金)

時間：13:30～

場所：PTA 会議室

#### 1, 始めの言葉

#### 2, 挨拶

(1) PTA 会長 中島 悠太

(2) 石原小学校校長 爪川由美子

#### 3, 議事

- |                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| (1) 令和6年度事業報告                 | [ 本 部 ]   |
| (2) 令和6年度決算報告・監査              | [ 本 部 ]   |
| (3) 令和7年度新役員について              | [ 本 部 ]   |
| (4) 令和7年度予算について               | [ 本 部 ]   |
| (5) 交通指導当番表作成について             | [ 安 全 部 ] |
| (6) 石原小学校支援ボランティアスタッフ募集計画について | [ 教 育 部 ] |
| (7) PTA 広報誌「いしわら」第229号発行報告    | [ 広 報 部 ] |
| (8) SNS 広報事業計画について            | [ 広 報 部 ] |
| (9) PTA 組織改革について              | [ 本 部 ]   |

#### 4, 連絡事項

- ・ 第 7 回 PTA 役員会議事承認のご報告 [ 総 務 部 ]

#### 5, 終わりの言葉

---

《今後の予定》

\*第 2 回 PTA 役員会 9月 12日(金) 13:30～ PTA会議室にて

# 令和6年度 石原小学校PTA決算報告

## 1 収入の部

| 項 目 | 予算額       | 決算額       | 差異      | 備 考         |
|-----|-----------|-----------|---------|-------------|
| 会 費 | 1,248,000 | 1,362,550 | 114,550 | 1ヶ月200円(会員) |
| 繰越金 | 1,386,306 | 1,422,386 | 36,080  | 前年度繰越金      |
| 雑収入 | 9         | 1,205     | 1,196   | 決算利息        |
| 合 計 | 2,634,315 | 2,786,141 | 151,826 |             |

## 2 支出の部

| 項 目             | 予算額              | 決算額            | 差異               | 備 考                   |
|-----------------|------------------|----------------|------------------|-----------------------|
| <b>1 PTA運営費</b> | <b>210,000</b>   | <b>142,786</b> | <b>67,214</b>    |                       |
| 総会費             | 0                | 0              | 0                |                       |
| 理事会費            | 0                | 0              | 0                |                       |
| 本部運営費           | 10,000           | 11,726         | ▲ 1,726          | コピー用紙、祝多当袋、封筒         |
| 広報誌代            | 200,000          | 131,060        | 68,940           | 広報誌228号、229号製作費 振込手数料 |
| 備品費             | 0                | 0              | 0                |                       |
| 渉外費             | 0                | 0              | 0                |                       |
| <b>2 活動費</b>    | <b>200,000</b>   | <b>138,821</b> | <b>61,079</b>    |                       |
| 活動費             | <b>115,000</b>   | <b>107,921</b> | <b>7,078</b>     |                       |
| 総務部             | 10,000           | 8,095          | 1,905            | 事務用品費、通信費、            |
| 保健部             | 0                | 0              | 0                |                       |
| 広報部             | 5,000            | 4,200          | 800              | 事務用品費、通信費             |
| 安全部             | 5,000            | 3,970          | 1,030            | 事務用品費、旅費              |
| 家庭教育委員会         | 80,000           | 76,656         | 3,344            | 事務用品費、通信費             |
| クラブ活動費          | 15,000           | 15,000         | 0                | 大会当日弁当、医療用品等          |
| 会員活動費           | 0                | 0              | 0                |                       |
| 慶弔費             | <b>85,000</b>    | <b>31,000</b>  | <b>54,000</b>    |                       |
| 慶弔見舞金           | 50,000           | 0              | 50,000           |                       |
| 記念品代            | 35,000           | 31,000         | 4,000            | 退任役員記念品               |
| <b>3 補助金</b>    | <b>135,000</b>   | <b>54,890</b>  | <b>80,110</b>    |                       |
| 連合PTA助成金        | 65,000           | 54,890         | 10,110           | 市P連会費、県P連会費           |
| 県P連保険料          | 70,000           | 0              | 70,000           |                       |
| 子供会育成金          | 0                | 0              | 0                |                       |
| <b>4 学校助成金</b>  | <b>730,000</b>   | <b>382,924</b> | <b>347,076</b>   |                       |
| 学校援助費           | 250,000          | 64,276         | 185,724          | サッカー、バスケット、バレーボール     |
| 環境整備費           | 230,000          | 100,375        | 129,625          | 座敷ぼうき、ちりとり等掃除用具       |
| 卒業記念品代          | 250,000          | 218,273        | 31,727           | 卒業証書ホルダー 名入り辞典 記章     |
| <b>5 予備費</b>    | <b>1,359,315</b> | <b>2,200</b>   | <b>1,357,115</b> |                       |
| 合 計             | 2,634,315        | 721,721        | 1,912,594        |                       |

## 3 残高の部

収入 2,786,141      支出 721,721      残高 2,064,420

残金 2,064,420 円は、令和7年度へ繰り越します。

令和7年3月31日 石原小学校PTA会長

中島 悠太

## 4 監査報告

監査の結果、相違ないことを認めます。

令和7年3月31日 石原小学校PTA監査

松崎 真哉

## 令和6年度 PTA特別会計報告

### 1 収入の部

|            |                |
|------------|----------------|
| 前年度繰越金     | 363,293        |
| 利 息        | 33             |
| <b>合 計</b> | <b>363,326</b> |

### 2 支出の部

|             |              |
|-------------|--------------|
| PTA本部役員Tシャツ | 4,250        |
| <b>合 計</b>  | <b>4,250</b> |

### 3 残高の部

|             |                |
|-------------|----------------|
| 収 入         | 363,326        |
| 支 出         | 4,250          |
| <b>差引残高</b> | <b>359,076</b> |

残金                    359,076 円は、令和7年度に繰り越します。

上記の通りご報告いたします。

令和7年3月31日    石原小学校PTA会長    中島 悠太

### 4 監査報告

監査の結果、相違ないことを認めます。

令和7年3月31日    石原小学校PTA監査

松崎 真哉

中島 悠太

## 令和6年度 周年記念事業会計報告

### 1 収入の部

|            |                |
|------------|----------------|
| 前年度繰越金     | 124,082        |
| 利 息        | 0              |
| <b>合 計</b> | <b>124,082</b> |

### 2 支出の部

|            |          |
|------------|----------|
| 150周年関係    | 0        |
| <b>合 計</b> | <b>0</b> |

### 3 残高の部

|             |                |
|-------------|----------------|
| 収 入         | 124,082        |
| 支 出         | 0              |
| <b>差引残高</b> | <b>124,082</b> |

残金                    124,082 円は、令和7年度に繰り越します。

上記の通りご報告いたします。

令和7年3月31日    石原小学校PTA会長    中島 悠太

### 4 監査報告

監査の結果、相違ないことを認めます。

令和7年3月31日    石原小学校PTA監査

松崎 真哉

中島 悠太

# 【令和7年度 石原小学校 PTA役員名簿】(案)

|       |                   |     |         |
|-------|-------------------|-----|---------|
| 相 談 役 | 爪 川 由 美 子 (学 校 長) | 顧 問 | 藤 間 太 郎 |
|-------|-------------------|-----|---------|

| 常 任 理 事 |           |      |       |         |        |
|---------|-----------|------|-------|---------|--------|
| 役 職     | 氏 名       | 連絡児童 | 役 職   | 氏 名     | 連絡児童   |
| 会 長     | 中 島 悠 太   |      | 監 事   | 松 崎 真 哉 |        |
| 副会長     | 松 崎 真 哉   |      |       | 小 林 洋 介 |        |
|         | 小 林 洋 介   |      | 相 談 役 | 山 本 遙 香 |        |
| 会 計     | 根 岸 謙     |      |       | 栗 木 祥 子 |        |
| 総務部長    | 長 谷 川 曜 子 |      |       | 梅 津 智 美 |        |
| 副部長     | 根 岸 直 美   |      |       | 伊 藤 美 奈 |        |
| 安全部長    | 菊 池 亜 紀   |      |       | 堀 江 広 樹 | (教頭)   |
| 副部長     | 安 藤 奈 保 子 |      | 教 職 員 | 秋 元 孝 文 | (主任教諭) |
| 教育部長    | 大 崎 夕 貴   |      |       | 鳥 羽 真   | (主任教諭) |
| 副部長     | 植 竹 優 香   |      |       |         |        |
| 広報部長    | 栗 原 千 恵   |      |       |         |        |
| 副部長     | 汐 崎 未 来   |      |       |         |        |
|         |           |      |       |         |        |

| 理 事         |                |      |       |             |         |      |  |
|-------------|----------------|------|-------|-------------|---------|------|--|
| 役 職         | 氏 名            | 連絡児童 | 役 職   | 氏 名         | 連絡児童    |      |  |
| クラブ長        |                |      | 教 職 員 | 1年          | 坂 本 美 季 | (学校) |  |
| 地 区 委 員 長   | 南1 笹 掛 典 子     |      |       | 2年          | 下 妻 八 重 | (学校) |  |
|             | 南2 飯 島 藍 未     |      |       | 3年          | 金 井 美 里 | (学校) |  |
|             | 南3 鈴 木 賀 織     |      |       | 4年          | 田 口 応 子 | (学校) |  |
|             | 南4 千 代 田 奈 摘   |      |       | 5年          | 高 橋 匠   | (学校) |  |
|             | 南5 松 本 千 恵 美   |      |       | 6年          | 今 野 寛 大 | (学校) |  |
|             | 南6 小 澤 綾 乃     |      |       | つくし<br>なかよし | 小 林 啓 介 | (学校) |  |
|             | 北1 鯨 井 紀 子     |      |       |             |         |      |  |
|             | 北2 山 際 恵       |      |       |             |         |      |  |
|             | 北3 法 師 人 美 奈 子 |      |       |             |         |      |  |
|             | 北4 間 庭 め ぐ み   |      |       |             |         |      |  |
|             | 北5 大 橋 優 香     |      |       |             |         |      |  |
|             | 北6 浅 野 由 美     |      |       |             |         |      |  |
| 副 地 区 委 員 長 | 西1 関 友 莉       |      |       |             |         |      |  |
|             | 西2 吉 田 孝 枝     |      |       |             |         |      |  |
|             | 西3 笠 井 真 弓     |      |       |             |         |      |  |
|             | 西4 金 井 麻 衣 子   |      |       |             |         |      |  |
|             | 西5 中 島 久 美     |      |       |             |         |      |  |
|             | 西6 市 川 久 美 子   |      |       |             |         |      |  |
|             | 南1 井 田 恵       |      |       |             |         |      |  |
|             | 南2 鈴 木 友 美     |      |       |             |         |      |  |
|             | 南3 向 井 純 子     |      |       |             |         |      |  |
|             | 南4 磯 千 夏       |      |       |             |         |      |  |
|             | 南5 伊 藤 奈 美     |      |       |             |         |      |  |
|             | 南6 飯 塚 史 子     |      |       |             |         |      |  |
| 副 地 区 委 員 長 | 北1 中 村 有 希 子   |      |       |             |         |      |  |
|             | 北2 瀧 澤 美 希     |      |       |             |         |      |  |
|             | 北3 堀 富 江       |      |       |             |         |      |  |
|             | 北4 泉 田 幸 子     |      |       |             |         |      |  |
|             | 北5 佐 藤 由 香     |      |       |             |         |      |  |
|             | 北6 下 田 安 希 子   |      |       |             |         |      |  |
|             | 西1 島 村 安 奈     |      |       |             |         |      |  |
|             | 西2 新 藤 妙       |      |       |             |         |      |  |
|             | 西3 福 嶋 美 江     |      |       |             |         |      |  |
|             | 西4 櫻 澤 結 佳     |      |       |             |         |      |  |
|             | 西5 斎 藤 加 純     |      |       |             |         |      |  |
|             | 西6 根 岸 雅 美     |      |       |             |         |      |  |

令和7年度 石原小学校PTA予算(案)

1 収入の部

| 項 目 | 前年度予算案    | 本年度予算案    | 差 異     | 備 考         |
|-----|-----------|-----------|---------|-------------|
| 会 費 | 1,248,000 | 1,248,000 | 0       | 年2,400円(会員) |
| 繰越金 | 1,386,306 | 2,064,420 | 678,114 | 前年度繰越金      |
| 雑収入 | 9         | 181       | 172     | 決算利息        |
| 合 計 | 2,634,315 | 3,312,601 | 678,286 |             |

2 支出の部

| 項 目             | 前年度予算案           | 本年度予算案           | 差 異              | 備 考             |
|-----------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|
| <b>1 PTA運営費</b> | <b>210,000</b>   | <b>20,000</b>    | <b>190,000</b>   |                 |
| 総会費             | 0                | 0                | 0                |                 |
| 理事会費            | 0                | 0                | 0                |                 |
| 本部運営費           | 10,000           | 20,000           | ▲ 10,000         | コピー用紙、封筒、交通費等   |
| 広報誌代            | 200,000          | 0                | 200,000          |                 |
| 備品費             | 0                | 0                | 0                |                 |
| <b>2 活動費</b>    | <b>200,000</b>   | <b>335,000</b>   | <b>▲ 135,000</b> |                 |
| 活動費             | <b>115,000</b>   | <b>135,000</b>   | <b>▲ 20,000</b>  |                 |
| 総務部             | 10,000           | 10,000           | 0                | 事務用品、通信費        |
| 教育部             | 80,000           | 85,000           | ▲ 5,000          | 花苗代、通信費、チラシ印刷費  |
| 広報部             | 5,000            | 5,000            | 0                | 事務用品、通信費        |
| 安全部             | 5,000            | 5,000            | 0                | 事務用品、旅費         |
| クラブ活動費          | 15,000           | 30,000           | ▲ 15,000         | 備品、大会当日弁当、医療用品  |
| 会員活動費           | 0                | 0                | 0                |                 |
| 渉外費             | <b>85,000</b>    | <b>200,000</b>   | <b>▲ 115,000</b> |                 |
| 慶弔見舞金           | 50,000           | 50,000           | 0                | 香典、花輪           |
| 記念品代            | 35,000           | 150,000          | ▲ 115,000        | 転退職職員・退任役員等記念品代 |
| <b>3 補助金</b>    | <b>135,000</b>   | <b>75,000</b>    | <b>60,000</b>    |                 |
| 連合PTA助成金        | 65,000           | 65,000           | 0                | 市P連会費           |
| 県P連保険料          | 70,000           | 0                | 70,000           |                 |
| イベント保険          | 0                | 10,000           | ▲ 10,000         | 保険料200円×50名     |
| 子供会育成金          | 0                | 0                | 0                |                 |
| <b>4 学校助成金</b>  | <b>730,000</b>   | <b>730,000</b>   | <b>0</b>         |                 |
| 学校援助費           | 250,000          | 250,000          | 0                | ボール等            |
| 環境整備費           | 230,000          | 230,000          | 0                | ワックス・校内環境整備     |
| 卒業記念品代          | 250,000          | 250,000          | 0                | 証書ホルダー・記章・英語辞書  |
| <b>5 予備費</b>    | <b>1,359,315</b> | <b>2,152,601</b> | <b>▲ 793,286</b> |                 |
| 合 計             | 2,634,315        | 3,312,601        | ▲ 678,286        |                 |

上記の通り、提案いたします。

令和7年5月21日 石原小学校PTA会長 中島 悠太

令和7年4月11日

石原小学校PTA 理事会 御中

## 学校援助費等の予算執行について

石原小 PTA 会長 中島 悠太

会計担当 根岸 謙

予算案および決算報告書においては、「4. 学校助成金」の細目として、「学校援助費」および「環境整備費」（以下「学校援助費等」といいます。）が計上されています。

学校設備や教育活動に必要な備品は、市からの公費によって整備されるべきものであることから、近年では PTA によるこうした支出について、「学校の第二の財布」と揶揄され、学校側が PTA 資金に依存しているとの批判も一部に見られます。

しかし、石原小学校においては、現在問題視されているような「学校側が PTA の学校援助費等を自由に使用する」という事態は一度も起きておりません。それは、学校と PTA の両者が、学校設備や教育活動に必要な備品は、本来、公費で賄われるべきものであるという認識を有しており、このような認識のもと、PTA が主体となって学校側とともに状況を確認した上で、必要性および相当性を慎重に検討し、予算の範囲内で適切な支出を行ってきたためです。

今後においても、PTA 会員に対する説明責任を果たし、外部からの懸念や疑念を払拭して、健全な会計運営を維持していくために、会長および担当部局が定期的に学校側と協議を行い、不適切と指摘されるような支出がなされないような体制を整えていくことが重要です。

### 学校援助費等からの支出にあたっての確認事項：

1. PTA 会費は、PTA 会員である児童保護者および教職員から集められたものであり、石原小学校 PTA の目的を遂行するために使用されるべきものである。そのため、**会員が理解・納得できる支出でなければならない。**
2. 学校援助費等の支出にあたっては、PTA が主体となって学校側とともに状況を確認した上で、**必要性および相当性が認められる範囲内、かつ予算額の範囲内で実施されなければならない。**
3. 必要性および相当性が認められるものであっても、**学校援助費等の予算額を超える支出を行う場合には、PTA 臨時総会を開催し、通常の総会と同様の方法および決議要件を経る必要がある。**
4. 決算報告においては、**購入した物品の概要および金額を明示し、会員に対して透明性のある説明がなされなければならない。**

以上

令和7年4月11日

石原小学校 PTA 理事会 御中

## レクリエーション保険の適時加入について

石原小 PTA 会長 中島 悠太

会計担当 根岸 謙

現在、石原小 PTA では、PTA イベント時の事故に備えて、県 P 連の保険に加入しています（PTA 予算案「3. 補助金」の細目「県 P 連保険料」参照）。

しかし、保険料が 70,000 円と高額である一方で、補償の対象となる活動が「花いっぱい運動」などに限定されていることから、支出の見直しとして、県 P 連保険に代わり、イベントごとに民間のレクリエーション保険に加入するということを検討しています。現在、契約可能な主な保険商品としては、以下のものが挙げられます。

| レクリエーション保険の適時加入について |                                                                                                                                                                                                                  |         |         |                                                                                                                                                                    |         |         |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| 死亡・後遺障害保険金          | 1,000 万円                                                                                                                                                                                                         | 800 万円  | 500 万円  | 1,000 万円                                                                                                                                                           | 800 万円  | 500 万円  |
| 入院保険金（日額）           | 10,000 円                                                                                                                                                                                                         | 5,000 円 | 3,000 円 | 10,000 円                                                                                                                                                           | 5,000 円 | 3,000 円 |
| 通院保険金（日額）           | 5,000 円                                                                                                                                                                                                          | 3,000 円 | 1,000 円 | 5,000 円                                                                                                                                                            | 3,000 円 | 1,000 円 |
| 手術保険金               | 入院保険金の<br>10 倍（入院時）または 5 倍（外来時）                                                                                                                                                                                  |         |         | 入院保険金の<br>10 倍（入院時）または 5 倍（外来時）                                                                                                                                    |         |         |
| 保険料（1 日 1 名あたり）*    | 393 円                                                                                                                                                                                                            | 272 円   | 160 円   | 約 75 円                                                                                                                                                             | 約 50 円  | 約 29 円  |
| 備考                  | ・保険料支払：クレカ払い<br>・申込日：開催日の 45 日前～前日<br>・20 名未満の場合は申込不可。<br>・参加者を名簿で管理。                                                                                                                                            |         |         | ・保険料支払：クレカ払い/コンビニ払い<br>・申込日：開催日の 60 日前～前日<br>・20 名未満の場合は申込不可。                                                                                                      |         |         |
| web                 | <a href="https://www.sompo-japan.jp/kinsurance/leisure/recweb/">https://www.sompo-japan.jp/kinsurance/leisure/recweb/</a><br> |         |         | <a href="https://xn--cbkxbye7k.com/lp/">https://xn--cbkxbye7k.com/lp/</a><br> |         |         |

\*運動を伴うイベントの場合は倍額程度。

以上



令和7年4月11日

石原小学校PTA理事会 御中

## 事業計画書

|          |         |
|----------|---------|
| 石原小PTA会長 | 中 島 悠 太 |
| 安全部部长    | 栗 木 祥 子 |
| 安全部副部长   | 菊 池 亜 紀 |

### 【議案名】

令和7年度 交通指導当番表の作成

### 【事業趣旨】

石原小安全部では、児童の登校時の安全を守る為の交通指導当番を、保護者ご協力のもと年間を通して行っています。

これらの活動を円滑に進めるため地区委員長ご協力のもとに当番表を作成しています。

### 【実施手順】

|       |                                                         |
|-------|---------------------------------------------------------|
| 5月 半ば | 安全部会<br>当番表作成資料の配布及び作成の依頼                               |
| 6月 半ば | 当番表提出の締め切り                                              |
| 7月 始め | 各地区委員長に配布<br>交通指導当番表を各地区委員長に配布<br>(地区委員長から班長を通じて各家庭に配布) |

\*交通指導当番表

8月29日(金)～3月26日(木)

令和7年4月11日

石原小学校PTA理事会 御中

## 事業計画書

石原小学校PTA会長 中島 悠太  
教育部長 大崎 夕貴  
教育副部長 植竹 優香

- <議 事> 石原小学校支援ボランティアスタッフ募集計画について
- <目 的> 行事や地域活動を支えるボランティアスタッフを募集することで、学校、生徒、保護者や地域社会とのつながりを強化し、子どもたちの成長や教育環境の向上を目指す。
- <実施内容> ・チラシ作成、配布  
プリントパックを利用し、募集用チラシを作成。  
学校の生徒を通じて保護者へ配布するとともに、公民館や地域のお店にも設置依頼する。  
・SNS での周知  
Tetoru やインスタグラムを活用し、募集内容を発信。
- <実施時期> ・チラシ配布：5月または10月のいずれか1回。  
・SNS による発信：通年（特に5月、10月に重点を置く）
- <対 象> 保護者、一般住民（学校活動のボランティアに関心のある方）

令和7年 4月11日

石原小学校PTA理事会 御中

## 事業報告書

石原小学校PTA会長 中島 悠太

広報部長 伊藤 奈美

広報副部長 栗原 千恵

【議案名】 PTA 広報誌『いしわら』第229号発行について

【議案趣旨】 PTA 活動、石原小学校の様子を、PTA 会員はじめ、保護者の皆さまにお知らせする。

【発行日】 令和7年 3月22日

【形式】 テトル配信 カラー 8ページ

【内容】

- ・6年修学旅行
- ・令和6年度 持久走大会
- ・先生方の贈る言葉
- ・卒業生メッセージ
- ・花いっぱい運動
- ・クリーン大作戦
- ・第2回 保健委員会
- ・第2回 ベルマーク集計

【配布先】 PTA 会員、テトル登録保護者

【決算】 ページデザイン代 ￥40,450\_

令和7年 4月 11日

石原小学校PTA理事会 御中

## 事業計画書

石原小学校PTA会長 中島 悠太

広報部長 伊藤 奈美

広報副部長 栗原 千恵

【議案名】 PTA 広報部 令和7年度 インスタ配信について

【議案趣旨】 PTA 活動、石原小学校の様子を、PTA 会員はじめ、保護者の皆さまにお知らせする。

【配信期間】 令和7年 4月 ～ 令和8年 3月

【形式】 インスタグラム いしわらPTAにて

- 【内容】
- ・ 新年度の職員紹介、PTA 本部役員紹介、クラス担任紹介（4月）
  - ・ PTA 行事（保健部講演会、ベルマーク集計報告、花いっぱい/クリーン大作戦、PTA バレーボール大会 等）
  - ・ 学校 行事（運動会、持久走大会 等）
  - ・ 先生方から卒業生へ贈る言葉、卒業生メッセージ（3月）

これまで通り 行事報告に加え、行事開催の告知や参加の呼び掛け、ボランティア募集、学校・PTA からのお願い/お知らせ なども配信していく予定です

【配信先】 PTA 会員、石原小保護者

## 石原小 PTA 広報部

### SNS 投稿時の注意点と閲覧する方へのお願い

- ・ ID・パスワードをしっかりと管理する  
(管理は PTA 会長と広報部)
- ・ 個人情報やプライベートな情報の書き込みはしない
- ・ 投稿は学校行事、PTA 活動を知ってもらう内容とする
- ・ 誹謗中傷などの不適切な発信をしない
- ・ 虚偽、不正確な情報を発信しない
- ・ 著作権や肖像権に配慮する
- ・ 他人の受け取り方を理解する
- ・ 個人の特定に繋がる投稿をしない
- ・ 投稿後、不適切だと判断したものは、速やかに削除する
- ・ 投稿内容の引用や転載、写真保存等は禁止

# 【2025年度PTA組織**改革**計画書】(案)

熊谷市立石原小学校PTA会長 中島 悠太

## ■目的 ⇒PTAとして長期的に目指す理想

学校・保護者・地域が連携し、子ども達が**安心**して学び、健やかに**成長**できる環境を作ります。

## ■目標 ⇒課題解決の為の短期的な取り組み

**持続可能**なPTA活動を目指して**組織改革**を行います。

## ■背景 ⇒なぜ持続が難しくなっているのか？

共働き家庭の増加、少子化による負担の集中、保護者間の意識の差、活動内容や目的の不明確さ、社会の変化と価値観の多様化、ボランティア精神の低下、情報化社会における変化、コミュニティの希薄化など、これらの背景から今後PTA活動の持続可能性を高めるためには、負担の軽減、役割分担の工夫、デジタルツールの活用、柔軟な参加方法の導入など、現代の社会状況や家庭環境に適応した改革が求められています。

## ■具体的改革案

### ①ベルマーク回収の廃止

⇒回収済みのベルマークは集計し、精算します。

### ②広報誌の廃止

⇒InstagramにてPTA活動や学校行事を投稿し、情報共有・コミュニケーション促進を行います。

### ③学校支援ボランティアの実施

⇒現状学校が行っている、支援ボランティアを引継ぎ、学校・保護者・地域のつながりを深めます。

### ④部会の統合

⇒保健部と家庭教育委員会を統合し教育部とし、子ども達の成長や教育環境の向上を行います。

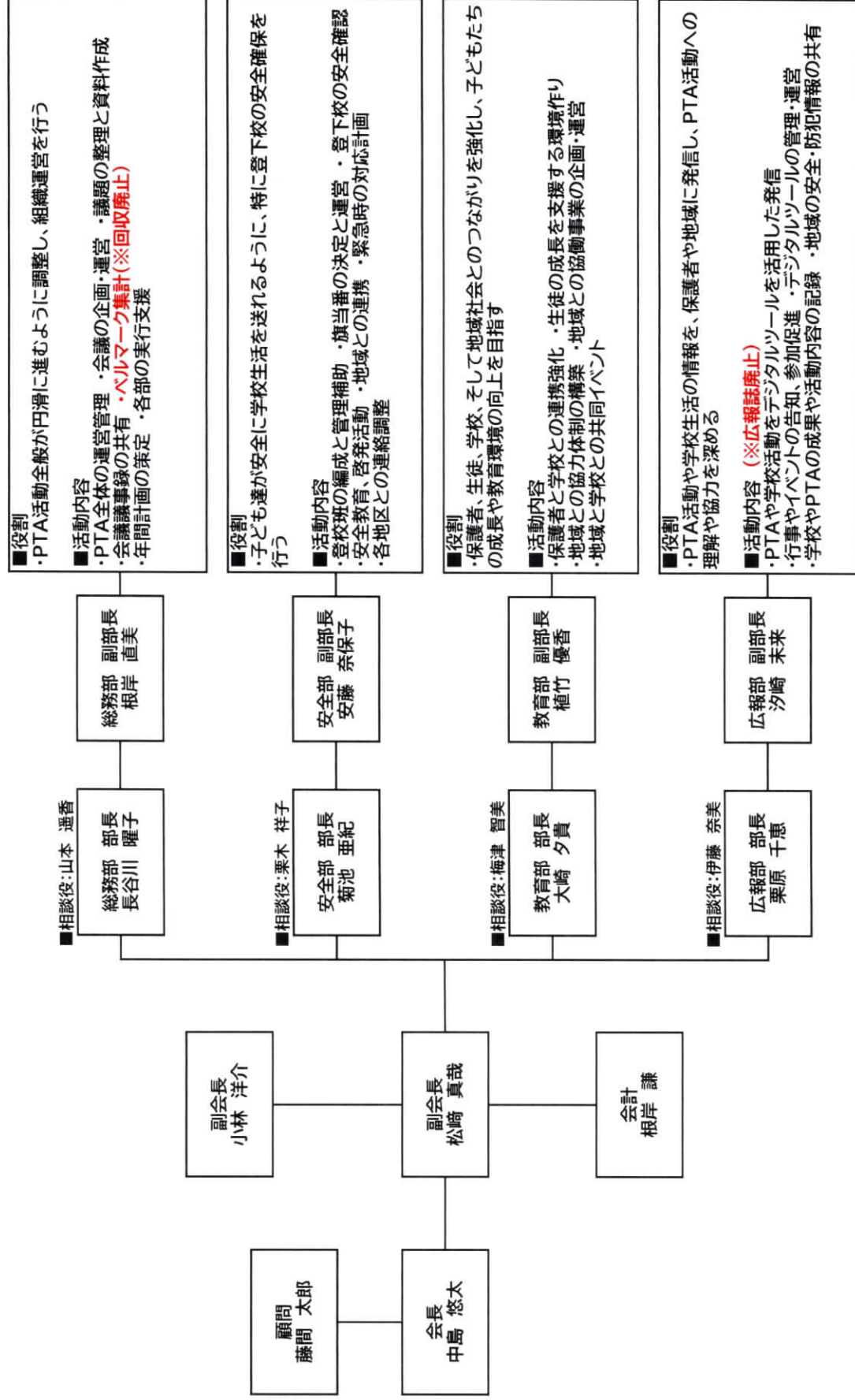
### ⑤会計職の設置

⇒資金の使途や収支を透明に管理し、定期的な報告や監査(会長・副会長・担当教諭)を行う。また予算の決定や支出の承認を迅速に行い、必要な資金を柔軟に使います。

### ⑥会議のオンライン化

⇒現代の保護者や社会環境に柔軟に対応し、時間や場所の制約を超えた参加が可能になることで、より多くの保護者が関わりやすい持続可能なPTA活動を行います。

# 【令和7年度 熊谷市立石原小学校 PTA本部役員組織図】(案)



## 【令和7年度 PTA理事会予定議事・連絡事項】(案)

| 日程                           | 本部                                                                   | 総務部                                      | 安全部                                                           | 教育部                                      | 広報部                                                  |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                              | 【議事】<br>・令和6年度事業報告<br>・令和6年度決算報告・監査<br>・令和7年度新役員について<br>・令和7年度予算について | 【連絡】<br>・第7回PTA理事会議事承認の報告<br>(期間:8月～3月分) | 【議事】<br>・交通指導当番表作成について<br>(期間:8月～3月分)                         | 【議事】<br>・石原小学校支援ボランティアス<br>タッフ募集計画について   | 【議事】<br>・PTA広報誌「いしわら」第229号<br>発行報告<br>・SNS広報事業計画について |
| 新 旧 理 事 会                    |                                                                      |                                          |                                                               |                                          |                                                      |
| 総 会 ( 紙 面 決 議 ) ※資料開示:5/7(水) |                                                                      |                                          |                                                               |                                          |                                                      |
| 5/21<br>(水)                  |                                                                      |                                          |                                                               |                                          |                                                      |
| 第2回<br>9/12<br>(金)           | 【連絡】<br>・運動会について                                                     | 【連絡】<br>・第1回PTA理事会議事承認の報告                | 【議事】<br>・交通指導当番表作成についての報<br>(期間:8月～3月分)                       |                                          |                                                      |
| 第3回<br>10/9<br>(木)           | 【議事】<br>・石原小クリーン大作戦について                                              | 【連絡】<br>・第2回PTA理事会議事承認の報告                |                                                               | 【議事】<br>・花いっぱい運動について                     |                                                      |
| 第4回<br>1/9<br>(金)            | 【議事】<br>・石原小クリーン大作戦事業報告<br>について                                      | 【連絡】<br>・第3回PTA理事会議事承認の報告                | 【議事】<br>・来年度班員、役員名簿作成について<br>・交通安全指導当番表作成について<br>(期間:4月～7月分)  | 【議事】<br>・花いっぱい運動事業報告について                 |                                                      |
| 第5回<br>2/13<br>(金)           | 【連絡】<br>・令和7年度各専門部年間報告                                               | 【連絡】<br>・第4回PTA理事会議事承認の報告                | 【議事】<br>・来年度班員、役員名簿作成の報告<br>・交通安全指導当番表作成についての報<br>(期間:4月～7月分) | 【議事】<br>・石原小学校支援ボランティアス<br>タッフ募集事業報告について | 【議事】<br>・SNS広報事業報告について                               |

※日程は役員会開催日です



## 【令和7年度 PTA各部仕事一覧】(案)

| 月                                               | 会長・副会長・会計                                                                                                                                                             | 総務部                         | 安全部                                                                       | 教育部                                                                           | 広報部                                                                                  |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 4                                               | 入学式祝辞<br>予算計画書作成                                                                                                                                                      | ①PTA役員会議設営                  |                                                                           |                                                                               | 各行事・イベントSNS<br>発信                                                                    |
| 5                                               | PTA総会資料 作成・開示・開催<br>感謝状贈呈式                                                                                                                                            |                             | 【地区委員長会議開催】<br>交通指導当番表<br>(期間:8月~3月)<br>依頼・作成・配布                          | 支援ボランティア募集                                                                    |  |
| 6                                               |                                                                                                                                                                       |                             |                                                                           | 子ども110番アンケート                                                                  |                                                                                      |
| 7                                               |                                                                                                                                                                       |                             |                                                                           |                                                                               |                                                                                      |
| 9                                               | 運動会挨拶                                                                                                                                                                 | ②PTA役員会議設営                  |                                                                           |                                                                               |                                                                                      |
| 【運動会】:事前準備・当日運営・撮影・投稿                           |                                                                                                                                                                       |                             |                                                                           |                                                                               |                                                                                      |
| 10                                              |                                                                                                                                                                       | ③PTA役員会議設営                  |                                                                           | 支援ボランティア募集                                                                    |                                                                                      |
| 11                                              | クリーン大作戦                                                                                                                                                               |                             |                                                                           | 花いっぱい運動                                                                       |                                                                                      |
| 【花いっぱい運動・クリーン大作戦】<br>PTA:花壇植替え / 親友の会:エアコン清掃 など |                                                                                                                                                                       |                             |                                                                           |                                                                               |                                                                                      |
| 12                                              |                                                                                                                                                                       |                             |                                                                           |                                                                               |                                                                                      |
| 1                                               | 次年度役員募集                                                                                                                                                               | ④PTA役員会議設営                  | 【地区委員長会議開催】<br>次年度交通指導当番表<br>(期間:4月~7月)<br>班員・役員名簿<br>旗当番表順番表<br>依頼・作成・配布 |                                                                               |                                                                                      |
| 2                                               | 次年度仕事一覧表<br>組織図役員名簿                                                                                                                                                   | ⑤PTA役員会議設営                  |                                                                           |                                                                               |                                                                                      |
| 3                                               | 卒業式祝辞<br>決算報告書作成                                                                                                                                                      |                             |                                                                           |                                                                               |                                                                                      |
| 通年                                              | 親友の会<br>PTAバレー部<br>連絡・調整                                                                                                                                              | 役員・理事会議<br>運営管理・議事録<br>各部補助 | 各地区連絡調整<br>名簿管理(転出入)                                                      | ボランティア応募者と<br>学校との仲介                                                          |                                                                                      |
| 校外活動                                            | ・学校評議委員会:会長<br>・学校体育施設開放担当者会議:会長<br>・大原中学校地区生徒指導連絡協議会:会長<br>・荒川中学校地区生徒指導連絡協議会:副会長<br>・石原学校区連絡協議会:会長<br>・熊谷市少年補導員:会長<br>・石原子ども地域ふれあい事業実行委員会:会長<br>・青少年育成 埼玉県民会議:会長・副会長 |                             | ・熊谷市交通安全母の<br>会                                                           | ・熊谷市歯科医師会<br>口腔衛生講演会<br>・熊谷市学校保健会<br>全体研修会<br>・熊谷市PTA連合会<br>家庭教育委員会<br>・教育講演会 | ・大里地区PTA連絡協<br>議会広報委員                                                                |
| 石原地区青少年健全育成会                                    |                                                                                                                                                                       |                             |                                                                           |                                                                               |                                                                                      |

保護者様 各位

熊谷市立石原小学校PTA会長 中島 悠太

熊谷市立石原小学校校長 爪川 由美子

## 【個人情報の取扱いに関する承諾のお願い】

拝啓 春暖の候、保護者の皆様におかれましては、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。日頃よりPTA活動へのご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、石原小学校PTAでは、会員の皆様へのご連絡や各種行事運営のために、児童及び保護者の氏名、学年・クラス、住所、電話番号等の個人情報を利用させていただいております。これらの情報は、PTA活動以外の目的では使用せず、必要最小限の範囲で適切に管理いたします。また、外部に漏れることのないよう、十分に注意を払って取り扱ってまいります。さらに、近年ではPTA活動の様子や学校行事の一部を保護者の皆様へ広くお伝えするため、PTA公式Instagram等のSNSを活用しております。その際には、以下の方針に則り、子どもたちのプライバシー保護に十分配慮して運用いたします。

### 【SNS（Instagram等）の運用における方針】

- ・児童の氏名や住所などの個人情報は一切掲載いたしません。
- ・個人が特定できるような写真・動画の使用は控えるか、必要に応じて顔や名札等を加工・ぼかす処理を行います。
- ・投稿内容はPTA役員で確認の上、適切なもののみ発信します。

### 【個人情報の利用目的】

- ・PTAからの連絡・配布物の送付
- ・PTA行事運営・名簿作成（班編成・旗振り当番など）
- ・緊急時の連絡等
- ・PTA広報活動における参考情報としての利用（例：SNS掲載に関する保護者の意向確認など）

※作成された名簿等は、PTA役員及び必要な関係者のみに配布され、年度終了後には適切に廃棄いたします。

※後日、総会にてご署名・ご提出をお願いする予定です。ご不明な点がございましたら、PTAまでお問い合わせください。

今後ともPTA活動にご理解とご協力を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

令和7年4月11日

石原小 PTA 役員会 御中

石原小学校 PTA 会長 中島 悠太  
総務部部長 長谷川 曜子  
副部長 根岸 直美

第7回 石原小学校 PTA 役員会 議事承認のご報告

日頃より、PTA 活動にご理解いただき、誠にありがとうございます。

前回同様、PTA 役員会は本部役員のみで行い、役員会の皆様には承認状をもって出欠・承認の可否をとらせていただきました。

集計の結果、全ての議案が承認されましたことをご報告致します。

このような状況ではありますが、子供たちのためにできることを考え、活動に取り組んでまいります。今後ご理解、ご協力の程よろしくお願い致します。

|                                  |    |     |    |    |
|----------------------------------|----|-----|----|----|
| (1) 来年度班員、役員名簿作成についての報告          | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (2) 班長ファイルの資料見直しについての報告          | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (3) 来年度 4～8 月期交通安全指導当番表作成についての報告 |    |     |    |    |
|                                  | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (4) R6 年度ベルマーク運動実施報告について         | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (5) 第 2 回学校保健委員会開催報告について         | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (6) PTA 組織改革計画（案）について            | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |

以上の結果をもちまして、第7回石原小 PTA 役員会のすべての議事が承認されました。

令和7年4月11日

石原小 PTA 役員会 御中

石原小学校 PTA 会長 中島 悠太  
総務部部長 長谷川 曜子  
副部長 根岸 直美

### 第7回 石原小学校 PTA 役員会 議事承認のご報告

日頃より、PTA 活動にご理解いただき、誠にありがとうございます。

前回同様、PTA 役員会は本部役員のみで行い、役員会の皆様には承認状をもって出欠・承認の可否をとらせていただきました。

集計の結果、全ての議案が承認されましたことをご報告致します。

このような状況ではありますが、子供たちのためにできることを考え、活動に取り組んでまいります。今後ご理解、ご協力の程よろしくお願い致します。

|                                  |    |     |    |    |
|----------------------------------|----|-----|----|----|
| (1) 来年度班員、役員名簿作成についての報告          | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (2) 班長ファイルの資料見直しについての報告          | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (3) 来年度 4～8 月期交通安全指導当番表作成についての報告 | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (4) R6 年度ベルマーク運動実施報告について         | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (5) 第 2 回学校保健委員会開催報告について         | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |
| (6) PTA 組織改革計画（案）について            | 承認 | 28名 | 否認 | 0名 |

以上の結果をもちまして、第7回石原小 PTA 役員会のすべての議事が承認されました。